

## شیوه نامه آیین رسیدگی کمیسیون انضباطی اتاق ایران

### مقدمه :

مستند به ماده ۸ آیین نامه نحوه پذیرش ، تمدید و تجدید عضویت در اتاق بازرگانی ، صنایع ، معادن و کشاورزی ایران مصوب ۱۳۹۸/۰۵/۱۳ شورای عالی نظارت ، با هدف شفافیت و استفاده بهینه از ظرفیتهای قانونی و اجتناب از صدور احکام غیر قضائی و حصول سازش و مساعی در حل و فصل اختلافات ، شیوه نامه حاضر جهت تعیین فرآیند رسیدگی پرونده های کمیسیون انضباطی اتاق ایران به شرح زیر ابلاغ و از تاریخ ابلاغ لازم الاجرا می باشد ؛

**ماده ۱-** عطف به بند ۱ ماده ۸ آیین نامه صدرالاشاره ؛ در صورت عضویت طرفین اختلاف در یک اتاق شهرستان ، ریاست اتاق شهرستان مربوطه با رعایت کلیه شرایط مقرر در آیین نامه نحوه پذیرش ، تمدید و تجدید عضویت در اتاق بازرگانی ، صنایع ، معادن و کشاورزی ایران مصوب ۱۳۹۸/۰۵/۱۳ مکلف است حداکثر ظرف مدت یک هفته ، پرونده را به کمیته سازش اتاق شهرستان به منظور سعی در صلح و سازش و اصلاح ذات البین ارسال و کمیته سازش مکلف است حداکثر ظرف مدت دو هفته از زمان وصول پرونده ، موضوع را بررسی نماید؛

**۱-۱-** در صورت حل و فصل اختلاف در کمیته سازش اتاق شهرستان ، دبیر کمیته سازش اتاق شهرستان مکلف است گزارش اقدامات را به منظور مختمه شدن پرونده به دبیرخانه کمیسیون انضباطی اتاق ایران ارسال نماید.

**۱-۲-** در صورت عدم حل و فصل اختلاف توسط کمیته سازش اتاق های شهرستان ، دبیر کمیته سازش اتاق شهرستان مکلف است بلافاصله گزارش پرونده را به انضمام گواهی عدم سازش و کلیه مستندات به منظور اجرای بند ۱ ماده ۸ آیین نامه نحوه پذیرش ، تمدید و تجدید عضویت در اتاق بازرگانی ، صنایع ، معادن و کشاورزی ایران مصوب ۱۳۹۸/۰۵/۱۳ به دبیرخانه کمیسیون انضباطی اتاق ایران ارسال نماید

تبصره ۱ - کمیته سازش اتاق های شهرستان متشکل از یک نفر منتخب رئیس اتاق شهرستان و دو نفر از اعضای هیات نمایندگان اتاق شهرستان و یا افراد منتخب به انتخاب اعضای هیات نمایندگان اتاق متبوع می باشد. منتخب ریاست اتاق شهرستان به عنوان دبیر کمیته سازش تعیین می گردد.

تبصره ۲- در صورتی که ریاست اتاق شهرستان شاکی پرونده یا طرف شکایت باشد ۳ نفر اعضای کمیته سازش اتاق شهرستان با انتخاب هیات نمایندگان آن اتاق تعیین می شوند و از بین خود یک نفر به عنوان دبیر انتخاب و معرفی می نمایند.

ماده ۲- مستند به بند ۲ ماده ۸ آیین نامه صدرالاشاره ، در صورتی که شاکی از اعضای اتاق ها نباشد و یا طرفین اختلاف عضو یک اتاق نباشند ، دبیرخانه کمیسیون انضباطی اتاق ایران مکلف است حداکثر ظرف مدت یک هفته پرونده را به کمیته سازش اتاق ایران به منظور سعی در صلح و سازش و اصلاح ذات البین ارجاع و کمیته سازش اتاق ایران مکلف است حداکثر ظرف مدت دو هفته از زمان وصول پرونده ، موضوع را بررسی نماید :

۱-۲- در صورت حل و فصل اختلاف توسط کمیته سازش اتاق ایران ، دبیر کمیته سازش اتاق ایران مکلف است گزارش اقدامات را به منظور مختمه شدن پرونده به دبیرخانه کمیسیون انضباطی اتاق ایران ارجاع نماید .  
۲-۲- در صورت عدم حل و فصل اختلاف توسط کمیته سازش اتاق ایران ، دبیر کمیته سازش اتاق ایران مکلف است به قید فوریت گزارش پرونده را به انضمام گواهی عدم سازش و کلیه مستندات به دبیرخانه کمیسیون انضباطی اتاق ایران به منظور اجرای بند ۲ ماده ۸ آیین نامه نحوه پذیرش ، تمدید و تجدید عضویت در اتاق بازرگانی ، صنایع ، معادن و کشاورزی ایران مصوب ۱۳۹۸/۰۵/۱۳ ارسال نماید .

تبصره ۱: اعضای سه نفره کمیته سازش اتاق ایران متشکل از ۱- یک نفر منتخب کمیسیون انضباطی اتاق ایران ۲- دبیر کمیسیون انضباطی اتاق ایران ۳- معاون یا مدیر مربوطه حسب مورد می باشد و از بین خود یک نفر به عنوان دبیر انتخاب و معرفی می نمایند.

۹۹/۱۱/۱۳

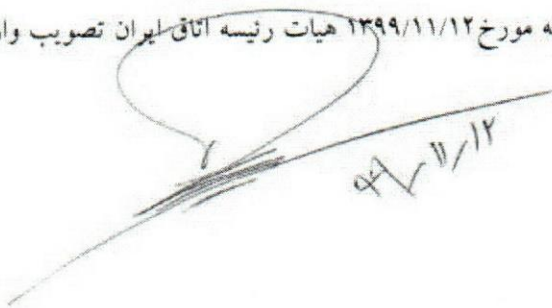
تبصوه ۲- در صورتی که معاون یا مدیر مربوطه خود شاکی یا طرف شکایت باشد عضو دیگری به انتخاب دبیرکل اتاق ایران به کمیته سازش اتاق ایران معرفی خواهد شد.

ماده ۳- کلیه پرونده های کمیسیون انضباطی اتاق ایران پس از طی مراتب رسیدگی دبیرخانه، با تعیین وقت قبلی و ارسال دعوتنامه توسط دبیرخانه کمیسیون انضباطی اتاق ایران در جلسه طرح خواهد شد و در راستای اجرای ماده ۷ آیین نامه نحوه پذیرش، تمدید و تجدید عضویت در اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی ایران مصوب ۱۳۹۸/۰۵/۱۳ دبیرخانه کمیسیون انضباطی اتاق ایران می تواند از دبیر کمیته سازش اتاق مربوطه جهت ارائه گزارش و توضیحات راجع به پرونده در جلسه بدون حق رای دعوت بعمل آورد.

ماده ۴- به موجب بند ۴ ماده ۸ آیین نامه نحوه پذیرش، تمدید و تجدید عضویت در اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی ایران مصوب ۱۳۹۸/۰۵/۱۳، در هر مرحله از رسیدگی مقدماتی به منظور رسیدگی به ماهیت اختلاف، در صورت توافق طرفین به حکمیت و داوری اتاق ایران پرونده جهت رسیدگی به مرکز داوری اتاق ایران ارجاع میشود و در صورت لزوم پس از صدور رای داوری، رسیدگی انضباطی در کمیسیون انضباطی اتاق ایران ادامه می یابد.

ماده ۵- دبیر کمیسیون انضباطی اتاق ایران پس از استماع اظهارات طرفین و عضو مدعو و اخذ نظرات اعضا در جلسه، ختم رسیدگی را اعلام و صورتجلسه کمیسیون فی المجلس به امضای اکثریت اعضای حاضر در جلسه کمیسیون خواهد رسید. دبیرخانه کمیسیون مکلف است؛ حداکثر ظرف مدت یک هفته پس از امضای صورتجلسه و نسخه تایپ شده آرا، موجبات مقتضی را جهت ابلاغ آرا توسط دبیرکل اتاق ایران فراهم آورد.

ماده ۶- این شیوه نامه در ۶ ماده و ۴ تبصره در جلسه مورخ ۱۳۹۹/۱۱/۱۲ هیات رئیسه اتاق ایران تصویب و از زمان ابلاغ لازم الاجرا میباشد.

  
۱۳/۱۲