

"دستور العمل نحوه تشکیل و فعالیت کمیته های مشترک بازرگانی"

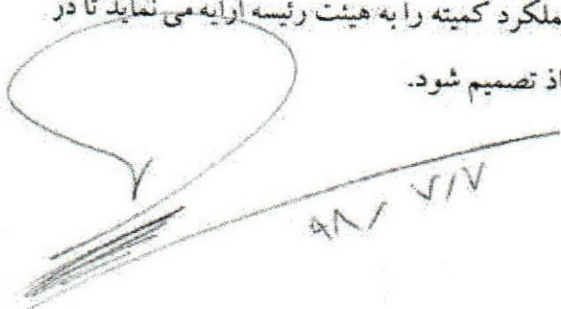
در اجرای بند «ن» ماده پنج قانون اتاق بازرگانی، صنایع و معادن ایران و به استناد آئین نامه تشکیل و نظارت بر اتاقهای مشترک بازرگانی مصوب ۹۸/۰۵/۰۳ شورای عالی نظارت بر اتاق ایران، و به منظور ایجاد وحدت رویه، ساماندهی امور جاری و تنظیم فرایندهای اداری و قانونی، دستورالعمل نحوه تشکیل و فعالیت کمیته های مشترک بازرگانی، جهت اجرا توسط امور بین الملل اتاق ایران، به شرح زیر تصویب می گردد:

بخش اول. تعاریف

- ماده ۱. کمیته مشترک یک گروه کاری مشورتی، تخصصی و عامل (در مأموریتهای معین و مصوب برای آن کمیته) متشکل از فعالین اقتصادی خوشنام و فعال در تعاملات اقتصادی با یک کشور خارجی است.
- ماده ۲. اعضاء کمیته مشترک حداقل ۵ نفر و حداکثر ۱۵ نفر می باشند که از میان اعضای اتاقها سراسر کشور به پیشنهاد معاونت بین الملل و تصویب هیأت رئیسه انتخاب می شوند.
- تبصره: مسئولین سابق یا فعلی دستگاههای دولتی که در آن کشور سابقه خدمت موفق داشته اند، مانند سفیر، کاردار یا رایزن بازرگانی، نیز می توانند در کمیته مشترک حضور داشته باشند.

بخش دوم: نحوه تشکیل کمیته مشترک

- ماده ۳. پیشنهاد تشکیل کمیته مشترک می تواند از جانب اعضای دارای فعالیت با آن کشور، هیئت رئیسه اتاق ایران، وزارت امور خارجه، سازمان توسعه تجارت، مقامات مسئول کشور مقابل و یا امور بین الملل اتاق ایران مطرح و در دستور کار قرار گیرد.
- ماده ۴. تشکیل کمیته مشترک با هر کشور خارجی مستلزم تصویب هیئت رئیسه اتاق ایران می باشد. مدت مأموریت کمیته حداکثر یک سال می باشد.
- پس از پایان یکسال فعالیت کمیته، معاونت بین الملل گزارشی از عملکرد کمیته را به هیئت رئیسه ارائه می نماید تا در خصوص ادامه فعالیت کمیته، تبدیل به اتاق مشترک یا انحلال اتخاذ تصمیم شود.



۹۸ / ۷ / ۷

ماده ۵. امور بین الملل باید حداکثر ظرف مدت یک ماه پس از طرح تشکیل کمیته مشترک بک گزارش جامع توجیهی تشکیل کمیته مشترک، به همراه نظر کارشناسی خود در خصوص ضرورت یا عدم ضرورت تشکیل کمیته مشترک، تنظیم و به هیئت رئیسه اتاق ارائه نماید.

ماده ۶. گزارش امور بین الملل باید حداقل حاوی محورهای ذیل باشد:

۶-۱. شاخص های اقتصادی به روز کشور هدف

۶-۲. آمارهای تجارت خارجی ایران با کشور هدف

۶-۳. چگونگی رفتار متقابل کشور هدف در رابطه با شکل گیری کمیته مشترک

۶-۴. ضرورت ها و فواید تشکیل کمیته مشترک

۶-۵. مأموریت های متصور برای کمیته مشترک

۶-۶. مدت زمان لازم برای تحقق اهداف در نظر گرفته شده برای کمیته

ماده ۷. هیئت رئیسه ظرف مدت یک ماه پس از دریافت گزارش در رابطه با تشکیل کمیته مشترک یا رد پیشنهاد مطروحه تصمیم گیری می نماید.

ماده ۸. امور بین الملل باید حداکثر ظرف مدت یک ماه از تاریخ ابلاغیه مصوبه تاسیس کمیته مشترک بررسی های لازم در خصوص یافتن افراد واجد شرایط عضویت در کمیته مشترک را به عمل آورد و لیستی از فعالترین اعضای متعامل با کشور مربوطه را تهیه و به دبیرکل و مسئول نظارت راهبری امور بین الملل ارسال نماید. این لیست باید حاوی اطلاعاتی در خصوص میزان و حوزه فعالیت افراد مزبور و توانایی های فردی ایشان باشد. همچنین اسامی مسئولین فعلی و سابق فعال، توانمند و خوش سابقه دستگاهها دولتی که در کشور مربوطه خدمت نموده اند نیز تهیه و در لیست منظور می شوند.

ماده ۹. امور بین الملل می تواند در مورد اتاق های مشترکی در شرف تأسیسی که وفق ماده ۱۸ آیین نامه مصوب شورای عالی نظارت در فراخوان به عمل آمده به حد نصاب نرسیده اند، کمیته مشترک ایجاد نماید.

بخش سوم: نحوه انتخاب اعضای کمیته

ماده ۱۰. دارندگان شرایط بالقوه برای عضویت در کمیته مشترک، با توجه به ماده ۸ این دستور العمل احصاء می شوند. همچنین شاخص هایی مانند تسلط به زبان کشور مقابل، تسلط به زبان انگلیسی، تحصیلات و حجم مراودات تجاری و اقتصادی با کشور مقابل در خصوص اشخاص مربوطه بررسی و در لیست مربوطه قید می شود.

AN V/V

ماده ۱۱. لیست فوق در هیئت رئیسه بررسی و با توجه به شاخص‌های احصاء شده، برابر ماده ۲ دستورالعمل اقدام خواهد شد. هیأت رئیسه همچنین از میان فعالان اقتصادی عضو کمیته، یک رئیس و یک نایب رئیس تعیین می نماید. دوره مسئولیت این افراد یکساله خواهد بود و در صورت تمدید مأموریت کمیته، مجدداً فرایند این ماده تکرار خواهد شد.

ماده ۱۲. فعالیت اعضای کمیته به صورت افتخاری می باشد.

بخش چهارم: مأموریت های کمیته مشترک

ماده ۱۳.

- الف - زمینه سازی برای توسعه همکاری ها و افزایش مناسبات تجاری با کشور طرف همکاری
- ب - تلاش در مسیر توسعه ارتباطات و همکاری های فی مابین اتاق های بازرگانی دو کشور
- پ - برقراری ارتباط با سایر اعضای اتاق که با آن کشور تعامل اقتصادی دارند به منظور شبکه سازی، هم افزایی، شناسایی مشکلات کار با آن کشور و تلاش گروهی برای حل مشکلات و معرفی فرصتها
- ت - همکاری با امور بین الملل اتاق ایران برای اعزام و پذیرش هیأت به کشور مقابل و همچنین برگزاری برنامه ها و همایشهای لازم برای شبکه سازی تجاری و تقویت روابط اقتصادی با کشور مقابل
- ث - سایر فعالیتهای کمیته با تصویب اعضای کمیته و تأیید امور بین الملل اتاق امکان پذیر است.

بخش پنجم: ساز و کار تشکیل کمیته

ماده ۱۴. اعضای کمیته حداقل ماهی یکبار به دعوت رئیس کمیته و در هماهنگی با امور بین الملل تشکیل جلسه می دهند. گزارش جلسات به امور بین الملل اتاق ارسال می گردد.

ماده ۱۵. جلسات کمیته با حضور نصف بعلاوه یک اعضا رسمیت می یابد.

ماده ۱۶. تصمیمات با تصویب اکثریت اعضا حاضر در جلسه گرفته می شود.

ماده ۱۷. هر کدام از اعضا کمیته که بیش از دو جلسه متوالی (یا سه جلسه غیر متوالی) غیبت غیرموجه داشته باشند، از عضویت در کمیته عزل خواهد شد.

ماده ۱۸. منابع مالی فعالیتها و اقدامات کمیته توسط فعالان اقتصادی عضو کمیته و همچنین سایر اعضای متعامل با کشور مقابل تأمین می گردد. اتاق ایران بنا به تشخیص کمیته راهبردی امور بین الملل کمکهای خود را به صورت

۸۸ / ۷ / ۷

بودجه و یا در قالب در اختیار گذاشتن سالن برای برگزاری جلسات و همچنین نیروی کارشناسی خود برای بررسی های کارشناسی و اقدامات اداری به عمل می آورد.

بخش ششم: خاتمه فعالیت کمیته مشترک

ماده ۱۹. چنانچه امور بین الملل اتاق ایران از عملکرد کمیته مشترک رضایت نداشته باشد، گزارش عملکرد و نظر خود را مبنی بر خاتمه فعالیت کمیته مشترک به هیئت رئیسه اتاق ایران ارسال می نماید.

ماده ۲۰. هیئت رئیسه اتاق ایران با توجه به نظر امور بین الملل و یا رأساً در هر زمان می تواند نسبت به انحلال کمیته و خاتمه فعالیت آن تصمیم گیری نماید.

این دستور العمل در ۲۰ ماده و یک تبصره در تاریخ ۱۳۹۸/۰۷/۰۷ به تصویب هیأت رئیسه اتاق ایران رسید.



A handwritten signature in dark ink, followed by the date ۹۱/۷/۷. The signature is written in a cursive style.