

## آیین نامه تشکل های اقتصادی وابسته به اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی ایران

### ماده ۱. مقدمه:

در راستای اجرایی نمودن تکالیف اتاق ایران در خصوص مواد (۱) و (۵) قانون بهبود مستمر محیط کسب و کار مصوب ۹۰/۱۱/۱۶ و آیین نامه تشکیل و نحوه فعالیت هیئت های نمایندگان اتاق ایران و به منظور ایجاد وحدت رویه در ساماندهی، تأسیس و الحاق تشکل های اقتصادی، شرایط کسب کرسی و فراهم آوردن زمینه ادغام، شبکه سازی، یکپارچه سازی و انسجام تشکل ها، آیین نامه تشکل های اقتصادی به شرح ذیل در مورخ ۱۳۹۹/۱۲/۰۵ به تصویب شورای عالی نظارت رسید.

### ماده ۲. بخش اول- اختصارات

- اتاق ایران: اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی ایران
- هیئت رئیسه: هیئت رئیسه اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی ایران
- آیین نامه: آیین نامه تشکل های اقتصادی
- اساسنامه: اساسنامه الگو تشکل های اتاق ایران
- معاونت تشکل ها: معاونت تشکل های اتاق ایران
- امور حقوقی: امور حقوقی اتاق ایران
- اتاق شهرستان: اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی شهرستان
- پروانه فعالیت تشکل: سندی است که برای مدت یک دوره تصدی هیئت مدیره تشکل توسط اتاق ایران صادر می شود و ملاک اعتبار فعالیت های تشکل می باشد.
- هیئت مؤسس تشکل: اعضاء واجد شرایط که هسته اولیه تشکیل تشکل می باشند و مجمع عمومی مؤسس را برگزار می نمایند.
- تعریف کد ISIC: طبقه بندی فعالیت های اقتصادی ایران بر اساس طبقه بندی بین المللی استاندارد مشاغل.
- تعریف کد CPC: طبقه بندی محوری محصولات
- تعریف کد HS: سیستم هماهنگ شده توصیف و کد گذاری کالا.

### بخش دوم- تعاریف و ضوابط تأسیس تشکل ها:

ماده ۳. تشکل اقتصادی تخصصی - به استناد بند ب ماده ۱ قانون بهبود مستمر محیط کسب و کار- عبارت است از: تشکل هایی که به منظور حفظ حقوق و منافع مشروع و قانونی اعضا و ساماندهی فعالیت و بهبود وضعیت اقتصادی اعضا اعم از حقیقی و حقوقی به صورت مؤسسه ای غیرانتفاعی، غیرسیاسی و غیردولتی، به موجب قانون و یا به صورت داوطلبانه توسط مدیران صنایع و معادن، کشاورزی، بازرگانی، خدمات و نیز صاحبان کسب یا پیشه یا حرفه و تجارت



تزد اتاق‌ها یا سایر مراجع قانونی ثبت شده یا می‌شوند که دارای یک کد حداقل سه رقمی طبقه‌بندی مشاغل سازمان ملل (ISIC) یا طبقه‌بندی بین‌المللی معادل آن مانند طبقه‌بندی محوری محصولات (CPC) یا سیستم هماهنگ شده توصیف و کد گذاری کالا (HS) می‌باشند.

ماده ۴. شکل کارکردی: شکل‌هایی که به منظور توسعه دانش و ترویج مفاهیم تخصصی کسب و کار و یا شبکه‌سازی و ارائه خدمات عمومی به اعضای خود تشکیل می‌شوند.

تبصره ۱. شکل‌های کارکردی می‌توانند بدون حق رأی به عضویت فدراسیون‌ها درآیند.

تبصره ۲. تشخیص کارکردی یا تخصصی بودن شکل‌ها به عهده هیئت‌رئیس اتاق ایران می‌باشد.

ماده ۵. شکل تخصصی ملی: به شکل اقتصادی تخصصی با موضوع فعالیت مشترک دارای یک کد حداقل سه رقمی طبقه‌بندی مشاغل سازمان ملل (ISIC) یا طبقه‌بندی بین‌المللی معادل آن مانند طبقه‌بندی محوری محصولات (CPC) باشد اطلاق می‌شود که امکان تشکیل شکل‌های استانی را ندارد (مانند پتروشیمی، سیمان و فولاد) و اعضای آن حداقل یک سوم فعالین دارای کارت بازرگانی/عضویت اتاق ایران را در آن حوزه پوشش دهد، مشروط به آنکه کمتر از ۱۰ عضو نباشد.

تبصره. در صورت دو بار اطلاع رسانی و عدم رسیدن به نصاب حداقل ۵۱ درصد، تأسیس شکل یا هر درصدی، قابل اجرا خواهد بود.

ماده ۶. شکل تخصصی سراسری: به شکل اقتصادی تخصصی با موضوع فعالیت مشترک دارای یک کد حداقل سه رقمی طبقه‌بندی مشاغل سازمان ملل (ISIC) یا طبقه‌بندی بین‌المللی معادل آن مانند طبقه‌بندی محوری محصولات (CPC) باشد اطلاق می‌شود که از مجموع حداقل ۵ شکل استانی تشکیل می‌گردد.

ماده ۷. شکل استانی: به شکل اقتصادی تخصصی با موضوع فعالیت مشترک دارای یک کد حداقل سه رقمی طبقه‌بندی مشاغل سازمان ملل (ISIC) یا طبقه‌بندی بین‌المللی معادل آن مانند طبقه‌بندی محوری محصولات (CPC) باشد اطلاق می‌شود که اعضای آن حداقل یک سوم فعالین دارای کارت بازرگانی/عضویت اتاق شهرستان را پوشش دهد، مشروط به آنکه کمتر از ۱۰ عضو نباشد.

تبصره ۱. تشکیل شکل استانی با تعداد خارج از حد نصاب تعیین شده، به تشخیص اتاق ایران میسر خواهد بود و اگر در استانی تعداد به حد نصاب نرسید، اعضا مختارند در سایر شکل‌های استانی مربوطه عضو شوند.

تبصره ۲. مرجع تشخیص، احراز و ثبت شکل‌های استانی، تخصصی سراسری و تخصصی ملی، اتاق ایران است و منوط به صدور موافقتنامه اصولی می‌باشد.

تبصره ۳. مدت اعتبار موافقت اصولی صادره ۶ ماه از تاریخ صدور می‌باشد.



تبصره ۴. تشکل استانی به درخواست اتاق شهرستان و در مورد آن دسته از تشکل‌هایی که دارای تشکل سراسری می‌باشند بنا به درخواست تشکل سراسری و ارائه مدارک کامل اعضا به معاونت استان‌ها و تشکل‌های اتاق ایران و با دریافت موافقت اصولی از اتاق ایران تشکیل می‌شود.

تبصره ۵. وظایف و حدود اختیارات و تعاملات فی‌مابین تشکل‌های استانی و تشکل‌های سراسری مرتبط بر اساس ضوابط مندرج در اساسنامه تشکل‌های سراسری تعیین می‌گردد.

ماده ۸. فدراسیون: به تشکل‌هایی اطلاق می‌شود که در سطح کدهای دو رقمی طبقه‌بندی مشاغل سازمان ملل (ISIC) یا طبقه‌بندی‌های بین‌المللی معادل آن مانند طبقه‌بندی محوری محصولات (CPC) تشکیل و حداقل ۵ تشکل تخصصی سراسری یا ملی را شامل می‌شوند.

تبصره ۱. در صورت تصویب فدراسیون مربوطه، تشکل‌هایی هم که در سایر مراجع ثبت شده‌اند می‌توانند به صورت وابسته به عضویت فدراسیون‌ها درآیند؛ لیکن دارای حق رأی نمی‌باشند و می‌بایست مراتب را به اتاق ایران اطلاع دهند. تبصره ۲. فدراسیون باید حداقل یک سوم تشکل‌های سراسری یا ملی زیرشاخه خود را به تشخیص هیئت رئیسه اتاق ایران پوشش داده باشد.

ماده ۹. کنفدراسیون: به تشکل‌هایی اطلاق می‌شود که در سطح رسته‌های تکمی (بخش) طبقه‌بندی مشاغل سازمان ملل (ISIC) یا طبقه‌بندی‌های بین‌المللی معادل آن مانند طبقه‌بندی محوری محصولات (CPC) تشکیل می‌شوند.

تبصره ۱. تشکیل کنفدراسیون‌ها با درخواست حداقل ۳ فدراسیون امکان‌پذیر است.

تبصره ۲. کنفدراسیون باید حداقل ۳ فدراسیون یا حداقل یک سوم فدراسیون‌های زیرشاخه خود را به تشخیص هیئت رئیسه اتاق ایران پوشش داده باشد.

ماده ۱۰. تعداد اعضای هر تشکل در موقع تشکیل آن و همچنین تعداد تشکل‌ها در هنگام تشکیل تشکل‌های بالا دسنی نباید از تعداد لازم برای تصدی سمت‌های هیات مدیره و بازرس کمتر باشد.

بخش سوم:

ماده ۱۱. کلیه تشکل‌های اقتصادی اعم از تشکل‌های تخصصی، فدراسیون‌ها و کنفدراسیون‌ها، موظف به ارائه گزارش عملکرد، گزارش بازرس، حسابرس (عنداللزوم بر اساس اساسنامه) و هیئت مدیره و گزارش‌های تخصصی به اتاق ایران می‌باشند. برگزاری مجمع بدون حضور نماینده اتاق ایران غیر قانونی است.

ماده ۱۲. انجمن‌های استانی موظف به ارائه گزارش عملکرد یکساله و گزارش تخصصی به معاونت استان‌ها و تشکل‌های اتاق ایران، اتاق شهرستان مربوطه و تشکل‌های بالادستی (در صورت وجود) می‌باشند.

ماده ۱۳. مجامع عمومی باید با نظارت نماینده اتاق ایران مطابق با دستورالعمل برگزاری مجامع و رعایت اساسنامه تشکل برگزار گردد و کلیه صورتجلسات مجامع عمومی تشکل‌های زیرمجموعه اتاق ایران می‌بایست به تأیید نماینده





اتاق ایران و در تشکل‌های استانی به تأیید نماینده اتاق شهرستان برسد و در صورت عدم تأیید، امکان ارسال آن به ثبت وجود ندارد.

ماده ۱۴. نظارت بر مجامع تشکل‌های استانی باید توسط اتاق شهرستان مربوطه و با هماهنگی اتاق ایران و با رعایت دستورالعمل برگزاری مجامع انجام شود.

ماده ۱۵. پس از تکمیل پرونده و ارائه طرح توجیهی توسط هیئت مؤسس یا متقاضیان تشکیل تشکل، اتاق ایران موظف است درخواستهای تأسیس و ثبت و الحاق تشکل‌های جدید را در چارچوب تعاریف و ضوابط این آیین‌نامه بررسی و ظرف مدت ۱۵ روز نسبت به رسیدگی و انجام فرایندهای لازم و طرح در هیئت‌رئیس اقدام و آن هیئت نیز ظرف مدت ۱۵ روز نتایج مربوطه را اعلام نماید.

تبصره. هیئت‌رئیس، صورتجلسه‌ای با امضای اعضای هیئت تهیه و نسبت به تأیید یا عدم تأیید موافقت اصولی با تأسیس و ثبت و الحاق تشکل اعلام نظر می‌نماید.

ماده ۱۶. معاونت استان‌ها و تشکل‌ها پس از دریافت صورتجلسه موافقت اصولی تأسیس به عنوان دبیرخانه موقت هیئت مؤسس محسوب شده و اقدامات لازم از جمله انجام فراخوان جهت جذب فعالیت مربوطه از طریق روش‌های معمول اطلاع‌رسانی (رسانه‌ای) جهت برگزاری مجمع عمومی تشکل را با رعایت ضوابط قانونی حداکثر تا پایان مدت اعتبار موافقت اصولی مربوطه، انجام خواهد داد.

تبصره. در خصوص تشکیل تشکل‌های استانی، دبیرخانه موقت با هماهنگی معاونت استان‌ها و تشکل‌ها، در اتاق شهرستان تشکیل می‌شود.

ماده ۱۷. پس از برگزاری مجمع عمومی مؤسسين و تصویب اساسنامه و انتخاب اعضای هیئت مدیره و بازرس و انتخاب روزنامه کترالانتشار، مقدمات لازم برای ثبت تشکل و درج آگهی تأسیس در روزنامه رسمی و صدور پروانه تأسیس و فعالیت و صدور شناسه ملی قابل انجام خواهد بود.

تبصره: تمدید پروانه فعالیت منوط به برگزاری مجامع عادی سالیانه در موعد مقرر طبق مفاد اساسنامه و تحویل پروانه فعالیت متقاضی شده می‌باشد.

ماده ۱۸. چنانچه هیئت مدیره‌های منتخب ظرف مدت تعیین شده در اساسنامه نسبت به برگزاری مجامع عمومی عادی سالیانه و یا انجام وظایف قانونی تعیین شده در اساسنامه تشکل، اقدام نکنند و این اقدام توسط بازرسان و با جمعی از اعضا که در اساسنامه ذکر گردیده نیز عملیاتی نشود، آنگاه اتاق ایران به ارائه اخطار کتبی و مهلت سه ماهه به تشکل برای برگزاری مجمع اقدام می‌نماید و در صورتیکه تشکل اقدامات لازم را طبق ضوابط اتاق ایران انجام ندهد، اتاق می‌تواند رأساً ضمن اطلاع رسانی واضح و روشن به همه اعضا نسبت به برگزاری مجامع عمومی عادی به طور فوق‌العاده و مجمع عمومی فوق‌العاده با رعایت تشریفات قانونی اقدام نماید.



تبصره ۱. در صورتیکه شکل بعد از پایان دوره تصدی هیات مدیره اقدام به برگزاری مجمع ننماید اتاق ایران طی سه نوبت اخطار کتبی با فواصل زمانی یکماهه رأساً انحلال شکل را اعلام می نماید در این راستا اتاق نسبت به انجام اقدامات قانونی از جمله تعیین مدیر یا هیات تصفیه اتخاذ تصمیم خواهد نمود. بدیهی است تشکیل مجدد شکل پس از ختم تصفیه طبق ضوابط و منوط به اخذ موافقت اصولی از اتاق ایران می باشد.

ماده ۱۹. برگزاری مجامع عمومی به صورت حضوری و یا آنلاین امکان پذیر است. کلیه ضوابط و مقررات ناظر بر جلسات حضوری، منطبق بر اسناد بالادستی مصوب شورای عالی نظارت در جلسات مجامع آنلاین نیز حاکم خواهد بود. در صورت نیاز به مقررات تکمیلی در قالب دستورالعمل های مصوب هیئت رئیسه اتاق ایران تدوین خواهد شد.

ماده ۲۰. به منظور ساماندهی و جلوگیری از موازی کاری و تعدد مراکز تصمیم گیری، اتاق ایران می تواند نسبت به ادغام شبکه سازی، یکپارچه سازی و انسجام شکل های موازی اقدام کند.

ماده ۲۱. شکل های موازی به شکل هایی که در یک کد مربوط به طبقه بندی مشاغل سازمان ملل (ISIC) یا طبقه بندی های بین المللی معادل آن مانند طبقه بندی محوری محصولات (CPC) فعالیت می کنند یا در عضویت و یا به تشخیص اتاق ایران مأموریت همپوشانی دارند، اطلاق می شود.

ماده ۲۲. اساسنامه و تغییرات آن نباید مغایر با قانون تجارت و قوانین و مقررات اتاق ایران از جمله قانون بهبود مستمر محیط کسب و کار باشد.

تبصره. مرجع تفسیر و تشخیص مغایرت اساسنامه و تغییرات آن با قوانین و مقررات اتاق ایران به عهده اتاق ایران می باشد که نظر آن اتاق برای کلیه شکل ها لازم الاجراست.

ماده ۲۳. مرجع رسیدگی به شکایات و حل اختلافات ناشی از عدم اجرای آئین نامه و اساسنامه شکل ها، اتاق ایران می باشد و نظر ارزی اتاق در این خصوص قطعی و لازم الاجراست.

ماده ۲۴. اتاق ایران مکلف است طی سه ماه بعد از تصویب این آیین نامه اساسنامه نمونه شکل ها را تدوین کند.

ماده ۲۵. هیئت رئیسه اتاق ایران می تواند تمام یا قسمتی از اختیارات و مسئولیت های خود را در ارتباط با کلیات موضوع شکل ها به شورایی منتخب تفویض نماید.

ماده ۲۶. در صورتی که تشکلی با فعالیت یکسان و مشابه قبلاً در اتاق ایران به ثبت رسیده باشد، اتاق ایران می بایست با رعایت آیین نامه ذیل ماده ۵ قانون بهبود مستمر محیط کسب و کار، زمینه ادغام، شبکه سازی، یکپارچه سازی و انسجام میان دو شکل را فراهم آورد.

ماده ۲۷. با توجه به تصریح تبصره ۲ ماده ۵ قانون بهبود مستمر محیط کسب و کار، شرایط عضویت شکل ها در اساسنامه می بایست شفاف و دقیق بوده و به گونه ای باشد که مانع عضویت فعالین مربوطه در حوزه شکل نباشد و



عضویت کلیه فعالین تسهیل گردد و اتاق ایران می تواند رأساً در خصوص عضویت فعالین حائز شرایط در تشکل ذربط اقدام نماید.

بخش چهارم - ضوابط الحاق تشکل های کسب و کار به اتاق ایران:

ماده ۲۸. کلیه تشکل ها اعم از تشکل های تخصصی و کارکردی در همه سطوح ملی و استانی می توانند بر اساس ضوابط زیر به اتاق ایران الحاق شوند:

۱-۲۸. نوع فعالیت تشکل برابر تعاریف این آیین نامه باشد.

۲-۲۸. در حوزه فعالیت آن، تشکل موازی در اتاق ایران وجود نداشته باشد.

۳-۲۸. تغییرات مورد نظر در اساسنامه به منظور الحاق در اتاق ایران انجام شود:

○ بخش هویت یا اهداف یا مقدمه:

✓ انجمن به استناد بند (ک) ماده (۵) قانون تشکیل اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی ایران و ماده (۵) قانون بهبود مستمر محیط کسب و کار در مجمع عمومی فوق العاده مورخ به اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی ایران ( از این پس اتاق ایران نامیده خواهد شد) الحاق گردید.

○ بخش وظایف:

✓ جلوگیری از انجام رقابت های ناسالم اعضاء در بازارهای هدف از طریق اعمال ضوابط کمیته انضباطی اتاق بازرگانی ایران.

✓ ارایه گزارش هر شش ماه یکبار از عملکرد انجمن و ارزیابی آن، طرح مسائل و مشکلات همراه با پیشنهاد راه حل های اجرایی برای رفع مشکلات و ارایه گزارش مزبور و پاسخ به استعلام ها و ارجاع های اتاق ایران.

○ بخش عضویت:

✓ دارا بودن کارت معتبر عضویت در اتاق های بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی سراسر کشور و با کارت بازرگانی برای عضویت در انجمن.

○ بخش مجامع:

✓ دعوت از نماینده اتاق ایران برای حضور در کلیه جلسات مجامع عمومی (عادی و فوق العاده) به عنوان عضو ناظر و بدون حق رأی.

✓ نماینده هر عضو حقوقی در «انجمن» جهت شرکت در مجامع عمومی و انشاء رأی باید عضو هیئت مدیره یا مدیرعامل یا نماینده عضو مربوطه و دارای معرفی نامه رسمی با امضای مجاز باشد. ضمناً اشخاص حقوقی و حقیقی می توانند وکالت یک عضو دیگر را در مجمع دارا باشند.

○ موارد متفرقه:





✓ انجمن می بایست به موجب ماده ۵ قانون بهبود مستمر محیط کسب و کار در خصوص ساماندهی تشکلهای اقتصادی با اتاق ایران و در خصوص مسایل ملی و کلان صنفی با تشکل بالادستی ذریبط (به تشخیص اتاق ایران) هماهنگ باشد.

✓ مقررات و آیین نامه های اجرایی ذریبط اتاق ایران در خصوص عضویت تشکل ها، لازم الاجراست.

✓ در صورتی که اساسنامه نیاز به تفسیر داشته باشد، این امر توسط اتاق ایران صورت می پذیرد و نظر اتاق در این خصوص قطعی و لازم الاتباع خواهد بود.

✓ در صورت تغییر اقامتگاه قانونی «انجمن» مراتب در روزنامه کثیرالانتشار منتخب آنگهی می شود و نیز کتباً به اطلاع اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی ایران خواهد رسید.

تبصره، مرجع تشخیص بندهای فوق، اتاق ایران می باشد.

ماده ۲۹. عضویت و الحاق تشکل در اتاق ایران، با رعایت شرایط زیر به تشخیص اتاق ایران صورت می پذیرد:

۱-۲۹. داشتن اعتبار پروانه فعالیت در مرجع ثبت قبلی؛

۲-۲۹. تشکیل منظم مجامع عمومی حداقل در دو سال قبل از الحاق به اتاق ایران؛

۳-۲۹. پس از اخذ موافقت اصولی، تشکل نسبت به برگزاری مجمع عمومی فوق العاده اقدام و با هماهنگی اتاق ایران

۱۰ بند الحاقی به اساسنامه را شامل موارد مربوط به جایگاه و نحوه نظارت اتاق ایران و چگونگی ارتباط و تعامل تشکل با اتاق ایران، به اساسنامه خود الحاق نماید.

۴-۲۹. داشتن کارت عضویت یا کارت بازرگانی معبر از یکی از اتاق های بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی کشور برای اعضای هیئت مدیره تشکل الزامی است.

۵-۲۹. تشکلهای الحاقی می بایست ظرف مدت ۲ سال از الحاق به اتاق ایران به طور کامل از مرجع ثبت اولیه خود

متفک شوند و اساسنامه الگوی اتاق ایران را بپذیرند و به عضویت اتاق ایران درآیند. این شرایط می تواند به مدت ۱ سال تمدید شود و در غیر اینصورت از عضویت اتاق خارج گردد.

تبصره. حداقل ۲۰ درصد اعضای اصلی تشکل در مقطع الحاق به اتاق ایران، باید دارای کارت عضویت یا بازرگانی

معتبر در یکی از اتاق های کشور باشند و سایر اعضای اصلی تشکل حداکثر بعد از مدت سه سال از الحاق به اتاق ایران عضو یکی از اتاق های سراسر کشور شوند.

بخش پنجم- شرایط کسب گرسی تشکل ها در هیئت نمایندگان اتاق ایران مطابق دستورالعمل ذیل ماده ۵-۳ آیین نامه

تشکیل و نحوه فعالیت هیات نمایندگان اتاق ایران و اتاق های شهرستان مصوب شورای عالی نظارت:

الف- شرایط داشتن نماینده در هیئت نمایندگان

ماده ۳۰. تشکلهای تخصصی ملی، تخصصی سراسری، تشکل های بالادستی (از جمله فدراسیون ها و کنفدراسیون

ها) ثبت شده در اتاق ایران یا احراز شرایط زیر می توانند به عضویت هیئت نمایندگان اتاق بازرگانی ایران درآیند:



- داشتن پروانه فعالیت معتبر از اتاق ایران.
- داشتن حداقل ۳ سال سابقه ثبت در اتاق ایران.
- شکل های بالادستی (از جمله فدراسیون ها و کنفدراسیون ها) باید حداقل یک سوم شکل های ملی و سراسری زیر شاخه خود را پوشش داده باشند.
- ماده ۳۱. شکل های واجد شرایط فوق الذکر می بایست درخواست حضور در هیئت نمایندگان را با نامه رسمی و با پیوست مدارک به اتاق ایران اعلام نمایند.
- ماده ۳۲. مرجع احراز تطبیق شرایط شکل ها و نمایندگان آنها در هیئت نمایندگان، هیئت رئیسه اتاق ایران می باشد.
- ب- شرایط و ضوابط نماینده شکل در هیئت نمایندگان
- ماده ۳۳. نمایندگان شکل های واجد شرایط با دارا بودن شرایط زیر مجاز به حضور و حق رای در هیئت نمایندگان اتاق ایران خواهند بود:
  - عضو اصلی هیئت مدیره یا دبیر شکل مربوطه باشد؛
  - دارای سابقه حداقل یکسال عضویت در شکل مربوطه باشد؛
  - صورتجلسه هیئت مدیره در خصوص معرفی نماینده عضو هیئت نمایندگان به امضای اعضای هیئت مدیره را ارائه نماید؛
  - دارای کارت معتبر بازرگانی و یا عضویت اتاق ایران باشد؛
  - تبصره ۱. شکل ها موظفند برای معرفی نماینده خود مدارک زیر را به معاونت شکل ها ارسال نمایند:
    - نامه رسمی درخواست؛
    - صورتجلسه مجمع عمومی ناظر به انتخاب عضو هیئت مدیره و یا روزنامه رسمی؛
    - صورتجلسه هیئت مدیره ناظر بر معرفی نماینده؛
  - تبصره ۲. سلب شرایط از حضور در هیئت مدیره مطابق اساسنامه به منزله خاتمه عضویت در هیئت نمایندگان است و شکل موظف است نماینده جدیدی معرفی نماید.
- بخش ششم- نظارت اتاق ایران بر برگزاری مجامع عمومی (عادی و فوق العاده) شکل های ملی و استانی وابسته به اتاق ایران:
- ماده ۳۴. شکل ها می بایست زمان تقریبی برگزاری مجمع را حداقل یک ماه قبل با اتاق ایران هماهنگ نمایند. ضمناً در مورد شکل های استانی لازم است در همین بازه زمانی مراتب قبلاً با اتاق متبوع هماهنگ و از طریق اتاق مربوطه با اتاق ایران هماهنگی لازم صورت پذیرد.
- ماده ۳۵. پس از نهایی شدن زمان، محل و دستور جلسه، فراخوان دعوت به مجمع با رعایت فاصله زمانی مقرر در متن اساسنامه از طریق روزنامه کثیر الانتشار مربوطه و طبق مقررات مندرج در اساسنامه به اعضا اطلاع رسانی گردد.





ماده ۳۶. آگهی فراخوان دعوت به مجامع عمومی، چاپ شده در روزنامه کثیرالانتشار مربوطه با قید دستور جلسه به همراه لیست اسامی و مشخصات اعضای که حایز شرایط عضویت مندرج در مفاد اساسنامه و مشارکت در مجامع عمومی واجد حق رأی می باشند را به صورت مکتوب با امضای مرجع دعوت کننده، حداقل ده روز قبل از برگزاری مجمع با قید دعوت از نماینده اتاق ایران به معاونت تشکیل ها اعلام نمایند.

ماده ۳۷. در برگزاری مجامع عمومی تشکیل ها، مسئولیت صحت و تأیید فهرست حائزین شرایط شرکت در مجامع عمومی طبق شرایط عضویت در اساسنامه و سایر مواد مربوطه بر عهده هیئت مدیره تشکیل می باشد و مسئولیت تأیید فهرست اعضای حاضر در جلسه مطابق با مفاد اساسنامه و همچنین تأیید مصوبات و انتخابات بر اساس ضوابط و دستور جلسه مجمع به عهده هیئت رئیسه منتخب مجمع عمومی می باشد.

ماده ۳۸. اساسنامه تشکیل ها می بایست مطابق با اساسنامه الگوی مصوب باشد و در صورتیکه برگزاری مجامع فوق العاده یا دستور اصلاح و تغییر اساسنامه مورد نظر است. می بایست پیشنهادات مورد نظر قبلاً به اتاق ایران طی نامه کتبی اطلاع داده شده و نظر موافق اتاق ایران اخذ گردد.

ماده ۳۹. صورتجلسات مجامع عمومی و هیئت مدیره و فهرست اسامی حاضرین در مجمع می بایست به صورت تایی در سه نسخه تنظیم و تمامی صفحات، فی المجلس به تأیید و امضای هیئت رئیسه مجمع و نماینده اتاق ایران برسد (نمونه صورتجلسات مجامع در پورتال اتاق ایران قرار دارد). صورتجلسات بدون تأیید اتاق ایران فاقد اعتبار می باشد.

ماده ۴۰. صورتجلسه مجمع می بایست شامل موارد ذیل باشد:

- درج شماره آگهی فراخوان در روزنامه کثیرالانتشار، ساعت، روز، تاریخ، و محل جلسه. نام نماینده اتاق ایران و تعداد اعضای حاضر در جلسه به تفکیک اصالت و وکالت و تعداد اعضاء حائز شرایط شرکت در مجمع عمومی.
- اسامی اعضای هیئت رئیسه منتخب مجمع متشکل از رئیس - نظار - منشی (طبق اساسنامه).
- شرح مصوبات طبق دستور جلسه از جمله ارایه گزارش عملکرد هیئت مدیره، خزانه دار و بازرسان و تصویب آن. ارایه گزارش مالی و ترازنامه و تصویب آن، تعیین بودجه، تعیین روزنامه کثیرالانتشار، تعیین ورودیه و حق عضویت سالانه، انتخاب بازرس قانونی و سایر موارد.
- در صورتی که تغییر مفاد اساسنامه در دستور کار می باشد، ضروری است تا کلیه تغییرات و اصلاحات مصوب در متن صورتجلسه مجمع قید گردد. ضمناً می بایست نسخه کامل از ویرایش جدید اساسنامه که مورد تغییر و اصلاح قرار گرفته است فی المجلس به تأیید و امضای هیئت رئیسه جلسه برسد.
- در مواردی که انتخابات هیئت مدیره در دستور کار می باشد، ضروری است تا نام و نام خانوادگی کلیه داوطلبین و تعداد آرای مأخوذه قید گردد.
- در پایان صورتجلسه، اسامی اعضای هیئت رئیسه جلسه و نماینده اتاق ایران جهت امضای ذیل صورتجلسه قید گردد.



ماده ۴۱. هیات مدیره موظف است دو نسخه از صورتجلسات و فهرست اسامی حاضرین در جلسه مجمع که به امضای هیئت رئیسه منتخب جلسه و نماینده اتاق ایران رسیده باشد حداکثر ظرف مدت ۱۵ روز کاری همراه با گزارش موارد مندرج در دستور جلسه از جمله گزارش عملکرد هیات مدیره و... طی نامه‌ای با امضای صاحبان مجاز جهت انجام اقدامات لازم و صدور مجوز ثبت تغییرات در اداره ثبت شرکت‌ها و موسسات غیرتجاری به اتاق ایران ارسال گردد در صورت عدم اقدام مسئولیت تبعات احتمالی آن بر عهده تشکل مربوطه خواهد بود و هیئت مدیره تشکل موظف است ظرف مدت ۷ روز کاری از زمان وصول مجوز، نسبت به ثبت تغییرات در اداره ثبت شرکت‌ها و موسسات غیر تجاری اقدام نماید.

ماده ۴۲. اتاق ایران می‌تواند وظایف و مأموریت‌های خود را در خصوص تشکل‌های استانی به اتاق شهرستان تفویض نماید.

ماده ۴۳. مدارک و مستندات مجامع تشکل‌های استانی بایستی توسط اتاق استان ذیربط، جهت اقدامات لازم و صدور مجوز انجام امورات ثبتی به معاونت تشکل‌های اتاق ایران منعکس شود.

ماده ۴۴. کلیه اختلافات و دعاوی احتمالی ناشی از برگزاری مجامع عمومی در خصوص تشکل‌های وابسته به اتاق ایران و یا در ارتباط با آن نظیر اختلاف اعضای هیئت مدیره یا یکدیگر، اعضای تشکل با تشکل مربوطه و تشکل با اتاق ایران و غیره بوسیله کمیته تحت عنوان "کمیته حل اختلاف" متشکل از یک نفر نماینده از معاونت استان‌ها و تشکل‌ها و یک نفر نماینده از مرکز داوری اتاق ایران و یک نماینده از دفتر حقوقی اتاق ایران، مورد بررسی و رسیدگی با حضور طرفین قرار خواهد گرفت و تصمیم کمیته مذکور قاطع اختلاف بوده و برای طرفین قطعی و لازم‌الاجرا می‌باشد.

ماده ۴۵. در کلیه اساسنامه‌ها مدت تصدی هیئت مدیره می‌بایست ۳ سال و تعداد اعضای هیئت مدیره ۵ یا ۷ یا ۹ یا ۱۱ نفر از میان اعضای اصلی تشکل باشد.

ماده ۴۶. در تشکل‌ها، هر شخص صرفاً می‌تواند به طور همزمان حداکثر در هیئت مدیره یا بازرسی ۲ تشکل هم سطح وابسته به اتاق ایران انتخاب و قبول سمت نماید.

ماده ۴۷. اساسنامه تشکل‌ها می‌بایست مطابق با اساسنامه نمونه مصوب باشد و تغییرات آن باید قبل از مجمع به تایید اتاق ایران رسیده باشد.

ماده ۴۸. چنانچه برای ثبت صورتجلسه تشکل‌ها هر یک از منتخبین بازرس و هیات مدیره به هر دلیلی مانعی برای ثبت در اداره ثبت شرکتها داشته باشند و ظرف مدت حداکثر یک ماه برطرف نگردد، عضویت وی در هیات مدیره یا بازرس منتفی و عضوی که دارای بیشترین رای در مجمع باشد، جایگزین ایشان می‌شود.

ماده ۴۹. در مجامع تشکل‌ها با هر شرایط اساسنامه‌ای، هر شخص حقیقی صرفاً می‌تواند نمایندگی یک شخص حقوقی را جهت حضور در مجامع داشته باشد.



ماده ۵۰. تعداد حاضرین در مجامع عمومی با هر حدنصاب نمی تواند کمتر از مجموع اعضای اصلی و علی البدل هیئت مدیره و بازرسین باشد.

ماده ۵۱. هرگونه اعتراض نسبت به روند برگزاری مجامع و تصمیمات متخذه می بایست حداکثر ظرف مدت یک هفته از زمان برگزاری مجمع به معاونت استان ها و تشکل ها با ذکر دلایل و ارائه مستندات ارسال گردد. در غیر اینصورت هیچگونه اعتراضی مورد قبول و قابل پیگیری نمی باشد.

ماده ۵۲. آیین نامه تشکل های اقتصادی، در (۶) بخش و (۵۲) ماده و (۲۱) تبصره در جلسه مورخ ۱۳۹۹/۱۲/۰۵ شورای عالی نظارت بر اتاق ایران به تصویب رسید و از تاریخ تصویب لازم الاجراست. مقررات قبلی و مغایر، کان لم یکن تلقی می گردد.

